



АДМИНИСТРАЦИЯ ЕМАНЖЕЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЛЯБИНСКОЙ ОБЛАСТИ

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
П Р И К А З

17.10.2024г. № 256

Об открытии тиражирования
оптимизационного проекта с
применением технологий
бережливого управления в
общеобразовательных организациях
Еманжелинского муниципального
района

В соответствии с Планом мероприятий («Дорожной карты») по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области на период 2021–2025 годы, утвержденном Губернатором Челябинской области А.Л. Текслером от 04.08.2021, с учетом общих подходов к организации работ по внедрению бережливых технологий в общеобразовательных организациях Челябинской области и с целью реализации Плана мероприятий («Дорожной карты») по внедрению бережливых технологий в системе образования Еманжелинского муниципального района на период 2021- 2025 годы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить тиражирование проекта МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска» по теме «Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность обучающихся 8–9-ых классов для достижения метапредметных результатов, способствующих повышению эффективности своей деятельности» (далее–Проект) <https://cloud.mail.ru/public/c3S7/2od8knivr> (Приложение 1) в общеобразовательных организациях Еманжелинского муниципального района.

2. Назначить координатором процесса тиражирования Проекта Арестову Г.А., руководителя проектного офиса по внедрению бережливых технологий в системе образования Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района.

3. Утвердить состав рабочей группы по тиражированию Проекта (Приложение 2).

4. Утвердить стандарт реализации мероприятий Управления образования в рамках тиражирования Проекта (Приложение 3)

5. Арестовой Г.А., руководителю проектного офиса по внедрению бережливых технологий в системе образования Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района, обеспечить:

- координацию и контроль проведения мероприятий по тиражированию Проекта,
- исполнение мероприятий в установленные сроки в соответствии с дорожной картой реализации мероприятий по тиражированию Проекта;
- отчет о ходе реализации процесса тиражирования Проекта в соответствии с мероприятиями дорожной карты.

6. Руководителям общеобразовательных организаций обеспечить исполнение мероприятий в установленные сроки в соответствии с дорожной картой реализации мероприятий по тиражированию Проекта.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления образования

И.Г. Кондакова

Исп.: Арестова Г.А.

Рассылка: в дело-1, исп.-1, ОО-9



Карта тиражируемого проекта «Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность обучающихся 8-9 классов для достижения метапредметных результатов, способствующих повышению эффективности своей деятельности в МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска»

Утверждено:

Заместитель Главы города
по социальному развитию

_____ / С.А. Авдеев

Утверждено:

Председатель Комитета по делам
образования города Челябинска

_____ / С.В. Портье

1. Вовлеченные лица и рамки проекта			2. Обоснование выбора		
<p>Заказчик процесса: Директор МБОУ «Лицей №120 г. Челябинска» Владелец процесса: Пашкова Марина Юрьевна, директор МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска» Периметр процесса: МБОУ «Лицей № 120 г. Челябинска» Границы процесса: от начала обучения в 8 классе до выпуска из основной школы Руководитель проекта: заместитель директора по НМР Айчувакова Елена Рафаиловна Команда проекта: -Трегуб Ирина Владимировна, учитель русского языка и литературы; -Калинина Анна Валерьевна, учитель технологии; -Пашнина Любовь Алексеевна, учитель английского языка; -Рогачева Татьяна Александровна, педагог – организатор; -Зайцева Галина Владимировна, учитель экономики</p>			<p>Ключевой риск: Невыполнение Приказа Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 №1897 «О реализации ФГОС» (редакция от 28.12.2014 №1645) об обязательности проектной деятельности для обучающихся. Последствия: Низкий уровень достижения метапредметных результатов ФГОС ООО. Неготовность выпускников к использованию Leap-технологий для дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности. Низкий уровень вовлеченности обучающихся в проектную деятельность с применением бережливых технологий. Причина возникновения: - отсутствие стандарта процесса достижения метапредметных результатов обучающимися 8-9 классов по эффективности своей деятельности в работе над проектом</p> <p>Ценность для заказчика: - высокий уровень достижения метапредметных результатов ФГОС ООО; - готовность выпускников к использованию Leap-технологий для дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности; - высокий уровень вовлеченности обучающихся в проектную деятельность с применением бережливых технологий.</p>		
3. Плановый эффект			4. Ключевые события проекта		
Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель	1. Старт проекта – 01.06.2024 2. Обучение участников проекта – июнь 2024 Производственный анализ № 1 – 14.06.2024–28.06.2024 3. Внедрение улучшений – 02.09.2024 – 24.10.2024 4. Закрепление результатов и закрытие проектов –25.10.2024 Производственный анализ № 2 – 25.10.2024 5. Заполнение чек-листа проверки качества тиражирования –05.11.2024		
Доля обучающихся 8-9 классов, вовлеченных в проектную деятельность с применением бережливых технологий	0 %	30%			
Стандарт процесса достижения метапредметных результатов обучающихся 8-9 классов по эффективности своей деятельности в работе над проектом	отсутствие	наличие			

Согласовано:

Главный специалист Комитета по делам образования
города Челябинска

_____ / Е.В. Петрова



Карта тиражируемого проекта «Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность обучающихся 8 – 9-ых классов для достижения метапредметных результатов, способствующих повышению эффективности своей деятельности в МБОУ «СОШ №... Еманжелинского муниципального района»

Утверждено:
Заместитель главы
Еманжелинского муниципального района
_____ /С.Ф Грицек

Утверждено:
Начальник Управления образования
Еманжелинского муниципального района
_____ /И.Г. Кондакова

1. Вовлеченные лица и рамки проекта

Заказчик процесса: Директор МБОУ «СОШ №... Еманжелинского муниципального района.»
Владелец процесса: Фамилия Имя Отчество, директор МБОУ «СОШ №... Еманжелинского муниципального района.»
Периметр процесса: МБОУ «СОШ №... Еманжелинского муниципального района.»
Граница процесса: от начала обучения в 8 классе до выпуска из основной школы
Руководитель проекта: Фамилия Имя Отчество, заместитель директора по ...
Команда проекта: работники школы:
- Фамилия Имя Отчество, должность
- Фамилия Имя Отчество, должность
- Фамилия Имя Отчество, должность

2. Обоснование выбора

Ключевой риск: нарушение п.2 ст.6 Приказа Министерства просвещения РФ «О внесении изменения в ФГОС СОО, утвержденный приказом Министерством образования и науки РФ от 17.05.2012 №413» от 12.08.2022 № 732, в части овладения обучающимися навыками проектной деятельности

Последствия: низкий уровень достижения метапредметных результатов ФГОС ООО. Неготовность выпускников к использованию Leap-технологий для дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности. Низкий уровень вовлеченности обучающегося в проектную деятельность с применением бережливых технологий

Причина возникновения: отсутствие стандарта процесса достижения метапредметных результатов обучающимися 8 – 9-ых классов по эффективности своей деятельности в работе над проектом

Ценность для заказчика:

- высокий уровень достижения метапредметных результатов ФГОС ООО,
- готовность выпускников к использованию Leap-технологий для дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности,
- высокий уровень вовлеченности обучающегося в проектную деятельность с применением бережливых технологий.

3. Плановый эффект

Наименование показателя	Текущий показатель	Целевой показатель
Доля обучающихся 8 – 9-ых классов, вовлеченных в проектную деятельность с применением бережливых технологий	0%	30%
Стандарт процесса достижения метапредметных результатов обучающихся 8– 9-ых классов по эффективности своей деятельности в работе над проектом	отсутствие	наличие

* показатели могут быть изменены в ходе картирования

4. Ключевые события проекта

1. Старт проекта – 17.10.2024г.
2. Обучение участников проекта – октябрь 2024;
Производственный анализ №1 – 21.10.2024 – 25.10.2024;
3. Внедрение улучшений - 28.10.2024- 28.11.2024;
4. Закрепление результатов и закрытие проектов – 29.11.2024;
Производственный анализ №2 - до 06.12.2024;
5. Заполнение чек-листа проверки качества тиражирования - 17.12.2024 г.

Согласовано:
Руководитель проектного офиса Управления образования
Еманжелинского муниципального района
_____ / Г.А. Арестова

Состав рабочей группы по тиражированию проекта
«Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность
обучающихся 8 – 9-ых классов для достижения метапредметных результатов, способствующих
повышению эффективности своей деятельности по внедрению бережливого производства в
общеобразовательных организациях»
Еманжелинского муниципального района

1. Кондакова Ирина Геннадьевна, начальник Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района.
2. Арестова Галина Александровна, руководитель проектного офиса по внедрению бережливых технологий в системе образования Управления образования администрации Еманжелинского муниципального района.
2. Яковлева Галина Александровна, директор МБОУ «СОШ №5», опорной площадки Еманжелинского муниципального района.
3. Гусев Виктор Максимович, директор МБОУ «СОШ №4», реализующей тиражирование Проекта.
4. Бредихина Зоя Александровна, директор МБОУ «СОШ №9», реализующей тиражирование Проекта.
5. Легедь Марина Владимировна, директор МБОУ «СОШ №11» реализующей тиражирование Проекта.
6. Панасюк Лариса Николаевна, и.о. директора МБОУ «СОШ №14» реализующей тиражирование Проекта.
7. Григорьева Ирина Анатольевна, начальник Учебно-методического центра по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области (по согласованию).
8. Карташова Ирина Ивановна, преподаватель Учебно-методического центра по внедрению бережливых технологий в системе образования Челябинской области (по согласованию).

Стандарт
реализации мероприятий Управления образования
Еманжелинского муниципального района
в рамках тиражирования проекта
«Оптимизация процесса вовлечения в проектную деятельность обучающихся
8–9-ых классов для достижения метапредметных результатов, способствующих повышению
эффективности своей деятельности» (далее – Проекта)

№№ пп	Мероприятия	Сроки
1	Приказ об открытии тиражирования проекта	17.10.24
2	Разработка «Дорожной карты»	18.10.24
3	Разработка внутреннего чек-листа проверки качества тиражируемого проекта	18.10.24
4	Сбор карт проектов образовательных организаций	До 23.10.24
5	Производственный анализ №1 тиражирования Проекта	До 28.10.24
6	Проведение «Ярмарки ежей» в проектом офисе	25.10.2024- 30.10.2024
7	Контроль реализации мероприятий образовательных организаций	В течение реализации проекта
8	Производственный анализ №2 тиражирования Проекта	До 06.12.24
9	Заполнение внутреннего чек-листа проверки качества тиражируемого проекта	До 17.12.24
10	Контроль размещения материалов на сайте образовательных организаций: - карточка проекта, - итоговая презентация, - фотоматериалы: заседания проектных групп, «Ярмарки ежей» (работа с таблицами проблем), работы с картами текущего и целевого состояния, заполнения методических пособий учащимися и учителями и другие)	В течение проекта
11	Сбор, анализ и размещение сводной информации о реализации тиражирования проекта на сайте Управления образования: - карточки проектов (сводная информация), - производственный анализ №1 (сводная информация), - производственный анализ №2 (сводная информация), - фотодокументы (сводная информация),	В течение проекта (до 17.12.24)
12	Подготовка и размещение презентации о завершении тиражирования Проекта на сайте Управления образования	20.12.24