

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 4»

дошкольные группы  
Еманжелинского муниципального района Челябинской области

ПРИНЯТО:

на педагогическом совете  
дошкольных групп МБОУ «СОШ № 4»  
Протокол от « 30 » августа 2023г. № 1



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБОУ «СОШ №4»  
/В. М. Гусев/  
Приказ № 127 от « 30 » августа 2023г.

**ПОРЯДОК**

**оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в МБОУ «СОШ № 4» (дошкольные группы) Еманжелинского муниципального района Челябинской области**

1. Общие положения

- 1.1. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников) в МБОУ «СОШ № 4» (дошкольные группы) Еманжелинского муниципального района Челябинской области разработан в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
  - Федеральным законом от 24.07.1988г № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями)
  - Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020г № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»
  - Приказом Министерства просвещения РФ от 15.05.2020г № 236 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями)
  - приказом Министерства образования и науки РФ от 28.12.2015г № 1527 «Об утверждении порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам, соответствующих уровню и направленности» (с изменениями и дополнениями)
- 1.2. Данный локальный акт регламентирует Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между дошкольными группами МБОУ «СОШ № 4» (далее Дошкольные группы) и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников дошкольных групп.



1.3. **Образовательные отношения** — совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение воспитанниками содержания реализуемых в детском саду образовательных программ дошкольного образования.

1.4. **Участники образовательных отношений** — воспитанники, родители (законные представители) несовершеннолетних воспитанников, педагогические работники дошкольного образовательного учреждения, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом и определяет порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Дошкольными группами и родителями (законными представителями) воспитанников.

## **2. Порядок возникновения образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «СОШ № 4» о приеме ребенка в Дошкольные группы.

2.2. В случае приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования изданию приказа о приеме лица на обучение в Дошкольные группы предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.3. Возникновение образовательных отношений в связи с приемом ребенка в дошкольное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам дошкольного образования оформляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденными Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденными приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

2.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и локальным нормативным актом детского сада, возникают у лица, принятого на обучение, с даты зачисления в Дошкольные группы.

2.5. При приеме в Дошкольные группы директор обязан ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, образовательными программами, реализуемыми в Дошкольных группах и другими документами, регламентирующими организацию образовательных отношений.

2.6. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка, в том числе через официальный сайт образовательной организации, с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в образовательную организацию и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.7. Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Родители (законные представители) имеют право выразить свое согласие или несогласие на размещение фото- и видеоматериалов, комментариев и т.п., с информацией по организации образовательной деятельности с участием их ребенка, не противоречащим действующему законодательству, на официальном сайте ДООУ, в СМИ и т.п.

2.8. Прием в Дошкольные группы осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

## **3. Порядок приостановления образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия воспитанника в Дошкольных группах по следующим причинам:



- по состоянию здоровья, продолжительная болезнь (при наличии медицинского документа); длительное медицинское обследование или болезнь воспитанника;
  - прохождение санаторно-курортного лечения (при наличии медицинского документа);
  - очередные отпуска родителей (законных представителей);
  - иные семейные обстоятельства;
  - по инициативе Дошкольных групп (карантина, проведения ремонтных работ).
- 3.2 Приостановление отношений по инициативе родителей (законных представителей) возникают на основании их личного заявления. Приостановление образовательных отношений оформляется приказом директора МБОУ «СОШ № 4».

3.3. Родители (законные представители) воспитанника для сохранения места в Дошкольных группах должны предоставить документы, подтверждающие отсутствие воспитанника по уважительным причинам.

3.4. Основанием для приостановления образовательных отношений по инициативе Дошкольных групп является приказ директора МБОУ «СОШ № 4» или уполномоченным им лицом в соответствии с действующим законодательством, в том числе в связи с подозрением и/или признаками у воспитанника заболеваний на основании информации медицинского работника учреждения.

#### **4. Прекращение образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения между Дошкольными группами и родителями (законными представителями) могут быть прекращены:

- в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли воспитанника или родителей (законных представителей) или Дошкольных групп, в том числе в случае ликвидации Дошкольных групп.

4.2. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед детским садом.

4.3. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора МБОУ «СОШ № 4» об отчислении.

4.4. Права и обязанности воспитанника, предусмотренные действующим законодательством и локальными нормативными актами детского сада, прекращаются с даты его отчисления.

4.5. Решение об отчислении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия органа опеки и попечительства.

4.6. Если с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего воспитанника заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа об отчислении воспитанника из Дошкольных групп.

4.7. Основания и порядок отчисления воспитанника из Дошкольных групп регламентируется Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления воспитанников Дошкольных групп.

4.8. МБОУ «СОШ № 4» в случае досрочного прекращения образовательных отношений по основаниям, не зависящим от воли организации, осуществляющей образовательную деятельность, обязано обеспечить перевод воспитанников в другие организации, осуществляющие

образовательную деятельность и исполнить иные обязательства, предусмотренные договором об образовании.

4.9. В случае прекращения деятельности Дошкольных групп, а также в случае аннулирования у нее лицензии на право осуществления образовательной деятельности, учредитель обеспечивает перевод воспитанников с согласия родителей (законных представителей) в другие образовательные организации, реализующие соответствующие образовательные программы.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом дошкольных групп МБОУ «СОШ № 4», принимается на Педагогическом совете, согласуется с Советом родителей и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МБОУ «СОШ № 4».

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Порядок, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Дошкольными группами и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Порядку принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Порядка.

5.4. После принятия Порядка (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.